



COMUNE DI CAMPIONE D'ITALIA

Provincia di Como

IL SEGRETARIO GENERALE

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA

Premesso che con delibera del Commissario Prefettizio n. 25 del 22.05.2020 è stato approvato il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che, all'articolo 21, comma 2, istituisce il Nucleo di Valutazione in composizione monocratica;

Evidenziata la necessità di individuare il soggetto a cui il Sindaco dovrà affidare l'incarico di unico componente del Nucleo di Valutazione;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 11.01.2023 di approvazione della bozza del presente avviso pubblico;

Ai sensi dell'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con delibera del Commissario Prefettizio n. 25 del 22.05.2020;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa per raccogliere le manifestazioni di interesse per l'affidamento dell'incarico di unico componente del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica.

1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto è relativo alla nomina come unico componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Campione d'Italia per l'espletamento delle seguenti attività:

- a) valutazione annuale delle prestazioni e delle competenze organizzative dei Responsabili di Area ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato;
- b) redazione di un sistema di pesatura delle posizioni organizzative;
- c) redazione di una metodologia per la valutazione delle prestazioni dei Responsabili di Area;
- d) collaborazione con l'amministrazione e con i Responsabili di Area per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale;
- e) certificazione della possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'art.15 del CCNL 1.4.99 per il personale del comparto ai sensi dell'art.15, commi 2, 4 e 5 del medesimo contratto e successive modifiche ed integrazioni;
- f) validazione della Relazione sulla performance dell'ente, ai fini della rendicontazione, assicurandone la visibilità con la pubblicazione sul sito internet dell'amministrazione;

- g) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del personale nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/09, dai CCNL, e dai regolamenti interni dell'ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- h) attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità;
- i) espleta ogni ulteriore funzione attribuite direttamente dalla legge.

Il soggetto incaricato dovrà svolgere le citate attività secondo i canoni della diligenza professionale.

2 - REQUISITI PER RICOPRIRE L'INCARICO

Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dal libro II titolo II del codice penale; la causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
- 4) non aver riportato condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile o amministrativa per danno erariale;
- 5) non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componenti in organismi analoghi a quelli disciplinati nel presente regolamento;
- 6) non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla multa;
- 7) di avere conoscenze ed esperienze in materia di: Misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale; Programmazione finanziaria e di bilancio; Pianificazione per obiettivi; Controllo di gestione e/o strategico; Risk Management. In particolare dal curriculum vitae dovrà risultare:
 - conoscenze in almeno 2 (due) materie indicate nel precedente punto 7, certificate in titoli di studio di livello universitario (Laurea Magistrale, Dottorato di Ricerca o Master di primo o secondo livello);
 - esperienze almeno quinquennale in una delle materie indicate nel precedente punto 7 concretamente svolte in pubbliche amministrazioni o, comunque, in aziende pubbliche e private.

Il Nucleo di valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina.

3 - PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CURRICULUM

Gli interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, con nota in carta libera, sottoscritta, secondo lo schema allegato al presente avviso. L'istanza dovrà pervenire al Comune di Campione d'Italia **entro le ore 12,00 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Comune di Campione d'Italia**, attraverso una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Campione d'Italia;

- trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo.pec@comunecampione.it.

La domanda redatta in carta semplice deve essere debitamente sottoscritta da candidato a pena di esclusione dalla procedura. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. La sottoscrizione può essere fatta con firma autografa oppure con firma digitale nel caso di trasmissione tramite PEC. Nel caso in cui venga inviata tramite PEC e non si disponga di firma digitale, la domanda previamente sottoscritta dovrà essere scannerizzata in formato PDF ed allegata alla mail. In tal caso il sottoscrittore deve essere titolare dell'indirizzo PEC utilizzato per la spedizione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

All'istanza dovranno essere allegati:

- fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- curriculum vitae e professionale datato e sottoscritto.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla procedura e nel curriculum hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art 46 del citato D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli art. 47 del citato D.P.R. 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. Non saranno considerate valide le istanze prive della sottoscrizione in originale del candidato, nel caso di istanza cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare le conoscenze e le esperienze richieste nel presente avviso. Non saranno, inoltre, considerate valide le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Il curriculum vitae allegato all'istanza dovrà:

- evidenziare chiaramente e dettagliatamente le conoscenze e le competenze possedute in relazione alle materie indicate nel paragrafo 2, punto 7), del presente avviso, anche mediante l'indicazione dei periodi e del contenuto delle eventuali esperienze professionali rese con riferimento alle funzioni attinenti all'incarico oggetto del presente avviso;
- evidenziare l'attuale svolgimento di incarichi analoghi a quelli del presente incarico svolti per altri soggetti pubblici o privati.

4 - INDIVIDUAZIONE DELLE PROFESSIONALITÀ IDONEE

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto. Il Segretario generale esaminerà le domande ed i curricula pervenuti e

formerà l'elenco di quelli che posseggono tutti i requisiti previsti dal paragrafo 2 del presente avviso, escludendo tutti coloro che invece non li posseggono alla data di scadenza del termine indicato nel paragrafo.

Non è prevista, quindi, la formazione di una graduatoria di merito. Al termine della fase istruttoria, l'individuazione e la nomina dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione è effettuata con provvedimento del Sindaco tenendo conto:

- dell'adeguatezza delle conoscenze e delle esperienze esposte nel curriculum, rispetto alle caratteristiche organizzative del Comune di Campione d'Italia ed in relazione ai programmi e agli obiettivi da realizzare;
- dell'eventuale titolarità di altri incarichi analoghi svolti per altre pubbliche amministrazioni o aziende pubbliche o private, valutando se il numero e la tipologia degli stessi possano compromettere l'efficace, efficiente e tempestivo svolgimento delle funzioni previste dall'articolo 2 del presente regolamento.

5 - DURATA E CORRISPETTIVO

L'incarico avrà la durata specificata nel decreto di nomina, non può essere inferiore ad anni 1 (uno) e superiore ad anni 3 (tre). La perdita successiva alla nomina di uno dei requisiti generali previsti dal numero 1 al numero 6 del precedente paragrafo 2, comporta la decadenza automatica dell'incarico.

Alla scadenza dell'incarico, il Nucleo garantisce, in ogni caso, la valutazione della performance organizzativa e individuale riferita all'ultimo anno di competenza.

Il Sindaco, previa conforme deliberazione della Giunta, potrà disporre la revoca anticipata dell'incarico:

- nel caso in cui le funzioni e le attività sopra indicate sono svolte in modo non conforme ai canoni della diligenza professionale;
- nel caso in cui il numero e il tipo degli incarichi analoghi a quello oggetto del presente avviso, anche acquisiti successivamente alla nomina, non consentono più l'efficace, efficiente e tempestivo svolgimento dell'incarico affidato dal Sindaco.

All'unico componente esterno spetta un compenso annuale di € 2.500,00 lordo, a cui si aggiungono gli oneri contributivi a carico dell'Ente e gli oneri fiscali a carico dell'Ente se dovuti, oltre le spese di accesso sostenute con il proprio automezzo, così come determinato con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 11.01.2023.

Prima di procedere alla liquidazione del compenso, il Sindaco dovrà attestare che l'incaricato ha svolto, nell'anno considerato, le funzioni previste dal paragrafo 1 del presente avviso.

6 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI

Il presente avviso verrà pubblicato integralmente:

- all'Albo Pretorio on-line di questo Ente per la durata indicata nel paragrafo 3;
- sul sito Web di questo Comune nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Concorsi, per la durata indicata nel paragrafo 3.
- Anche dell'avvenuta assegnazione dell'incarico verrà data informazione a mezzo di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Campione d'Italia.
- Responsabile del procedimento è la Dott. Cioffi Livia - Responsabile dell'Area Servizi Interni-Risorse Finanziarie.

7 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e del GDPR 2016/679 il candidato dovrà esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura di cui trattasi e a tutto ciò che ne consegue obbligatoriamente sulla base delle disposizioni di legge conseguenti.

Campione d'Italia, 30.03.2023

IL SEGRETARIO GENERALE

(dott.ssa Lucia Amato)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art 3, comma 2 del Dlgs 39/1993*

Al Comune di Campione d'Italia

Piazzale dei Maestri Campionesi, 6 - 22061 Campione d'Italia (CO)

OGGETTO: manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento dell'incarico di unico componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Campione d'Italia.

Il sottoscritto/a
Codice Fiscale.....nato/a il
..... residente in Cap
Via/Piazzan.....telefono.....
Mail: PEC:

MANIFESTA il proprio interesse a partecipare alla procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di unico componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Campione d'Italia.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato Decreto, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dal libro II titolo II del codice penale; la causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
- non aver riportato condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile o amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componenti in organismi analoghi a quelli disciplinati nel presente regolamento;
- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla multa;
- non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina.

Allega curriculum vitae e professionale, debitamente sottoscritto, accompagnato da una fotocopia del documento di identità. Consente il trattamento dei dati personali nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, del GDPR 2016/679 e nelle forme previste dall'avviso di attivazione del procedimento, nonché, in caso di nomina, la diffusione degli stessi come previsto dall'avviso e dalle leggi vigenti. Le comunicazioni riguardanti il procedimento di cui trattasi dovranno essere inviate all'indirizzo di residenza (oppure, se diverso da quello di residenza, al seguente indirizzo: indicare Via/p.zza/n. civico, città, cap, recapito telefonico):

Data

Firma