



COMUNE DI CAMPIONE D'ITALIA

Provincia di Como

ORIGINALE

Deliberazione C.S. N. 27

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(con i poteri del Consiglio Comunale)

Oggi quindici maggio duemiladiciannove alle ore 14 e minuti 30 il sottoscritto Commissario Straordinario - dottor Giorgio Zanzi -, assistito dal Segretario Generale - dottoressa Lucia Amato -;

Esaminato il qui precisato

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TARI) E TARIFFE ANNO 2019

Ha adottato la seguente

DELIBERAZIONE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(con i poteri del Consiglio Comunale)

Visto l'art. 1 della legge 27 dicembre 2013 n. 147 che ha istituito l'imposta unica comunale (IUC), che si compone, tra le altre, della tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento, a carico dell'utilizzatore;

Vista la propria deliberazione n. 7 del 9 aprile 2014, con la quale è stato approvato il relativo regolamento in conformità a quanto stabilito dall'art. 1, commi 639 e seguenti, della legge 27 dicembre 2013 n. 147 (legge di stabilità per l'anno 2014);

Dato atto che il tributo, così come stabilito dall'art. 1, comma 651 della citata L. 147/2013, deve commisurare la tariffa tenendo conto dei criteri stabiliti dal Regolamento recante "Norme per l'elaborazione della tariffa" di cui al D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158, come modificato dalla L. 23 dicembre 1999 n. 488, al fine di raggiungere la piena copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani;

Considerato che a tal fine, come stabilito dal successivo comma 654, occorre predisporre apposito piano finanziario per la rilevazione dei costi diretti ed indiretti del servizio di gestione dei rifiuti unitamente ad una relazione che ne illustri le caratteristiche, in modo da giustificare i costi in essi contenuti;

Evidenziato che gli enti, nella determinazione delle tariffe, hanno il preciso obbligo di assicurare l'integrale copertura dei costi di gestione dei rifiuti;

Vista la Relazione/Piano finanziario del servizio in questione relativo all'anno 2019 predisposta dal Ufficio Tecnico Comunale in collaborazione con il Servizio Economico Finanziario che evidenzia un totale complessivo dei costi del servizio di Chf. 928.639,00;

Viste le tariffe per l'anno 2019 determinate sulla scorta della Relazione/Piano Finanziario che consentono di garantire la piena copertura dei costi del servizio;

Visto il D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 "Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani";

Vista la Circolare del Ministero dell'Ambiente del 5 ottobre 1999;

Ritenuto di stabilire che la riscossione per l'anno 2019, a parziale modifica e deroga dell'art. 17 del vigente regolamento, avvenga in n. 3 rate in considerazione delle criticità congiunturali a cui i nuclei familiari devono - e dovranno - far fronte a seguito della chiusura della Casa da Gioco con il conseguente minor gettito assicurato dalla stessa, gettito che nel passato ha consentito al comune di poter applicare, a favore dei restanti contribuenti, tariffe nettamente inferiori rispetto a quelle risultanti dal piano finanziario 2019;

Valutata l'opportunità di stabilire la riscossione della componente TARI anno 2019 della I.U.C. le seguenti scadenze:

- a) Prima rata 16 luglio 2019;
- b) Seconda rata 16 settembre 2019;
- c) Terza rata 16 novembre 2019

fermo restando la possibilità per il contribuente di eseguire il pagamento in un'unica soluzione entro la scadenza della prima rata, ovvero entro il 16 luglio 2019;

Visto il parere espresso dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria circa la regolarità tecnica del provvedimento, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, allegato, quale parte integrante, al verbale originale;

Visto il parere espresso dal Responsabile Area Economico-Finanziaria circa la regolarità contabile del provvedimento, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale attesta altresì la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, allegato, quale parte integrante, al verbale originale;

DELIBERA

- 1) di approvare la Relazione e Piano finanziario del servizio rifiuti anno 2019 predisposta dal Servizio Economico Finanziario nonché le tariffe medesime che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare atto che il costo complessivo del servizio ammonta a Chf. 928.639,00 da coprire integralmente con le tariffe della Tari riferite alla tassa sui rifiuti.
- 3) di stabilire, limitatamente all'anno 2019, le seguenti scadenze per la riscossione della componente TARI anno 2019 della I.U.C.:
 - a) Prima rata 16 luglio 2019;
 - b) Seconda rata 16 settembre 2019;
 - c) Terza rata 16 novembre 2019

fermo restando la possibilità per il contribuente di eseguire il pagamento in un'unica soluzione entro la scadenza della prima rata, ovvero entro il 16 luglio 2019.

- 4) di demandare all'ufficio tributi ogni ulteriore adempimento inerente e conseguente la presente deliberazione;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione, in considerazione dei limiti temporali ivi previsti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1 D. LGS. N. 267/2000

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TARI) E TARIFFE ANNO 2019

Campione d'Italia, _____ L'Istruttore _____

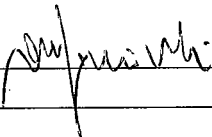
PARERE FAVOREVOLE

del Responsabile del Servizio di competenza circa la regolarità tecnica (Art. 49, comma 1) D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)

Campione d'Italia, 09.05.2018 _____ Firma 

PARERE FAVOREVOLE

del Responsabile del Servizio Finanziaria circa la regolarità contabile (Art. 49, comma 1) D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)

Campione d'Italia, 09.05.2018 _____ Firma 

ATTESTAZIONE

del Responsabile del Servizio circa la copertura Finanziaria.

Si attesta che, a norma dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., sussiste la

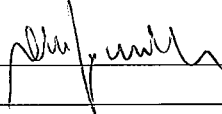
copertura finanziaria della spesa di €/Chf. _____

Pren. Imp. n. _____

Intervento n. _____

del B.P. _____ che presenta la necessaria disponibilità

L'Ufficio Ragioneria Data _____ Firma _____

Il Responsabile del Servizio Data 9/5/19 Firma 

COMUNE DI CAMPIONE D'ITALIA
(Provincia di Como)

RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI
ANNO 2019

INDICE

1 – Modello gestionale ed organizzativo

- 1.1 – Premessa
- 1.2 – Servizi svolti

2 – Il sistema attuale di raccolta e smaltimento

- 2.1 – RSU indifferenziati
 - 2.1.1 – Raccolta e trasporto
 - 2.1.2 – Trattamento e smaltimento
- 2.2 – Raccolte differenziate (RD)
 - 2.2.1 - Raccolta e trasporto
 - 2.2.2 – Trattamento e recupero
- 2.3 – Pulizia strade ed aree pubbliche ed altri servizi accessori
- 2.4 – Risorse utilizzate
 - 2.4.1 – Servizi concernenti la frazione RSU indifferenziati
 - 2.4.2 – Servizi inerenti le raccolte differenziate
 - 2.4.3 – Pulizia delle strade e delle aree pubbliche
 - 2.4.4 – Attività centrali e competenze comunali

3 – Obiettivi dell'Amministrazione Comunale

- 3.1 – Raggiungimento degli obiettivi posti per l'anno 2018
- 3.2 – Obiettivi di riduzione della produzione di RSU
- 3.3 – Obiettivi di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RSU indifferenziati
 - 3.3.1 – Premessa
 - 3.3.2 – Raccolta e trasporto RSU indifferenziati
- 3.4 – Obiettivi di gestione del ciclo delle raccolte differenziate
 - 3.4.1 – Premessa
 - 3.4.2 Raccolte differenziate (RD) per materiale
- 3.5 – Obiettivi di igiene urbana. Spazzamento strade e piazze e servizi accessori
- 3.6 – Obiettivi economici
 - 3.6.1 – Recupero produttività per l'anno 2017
 - 3.6.2 – Tasso
- 3.7 – Obiettivi sociali

4 – Il programma degli interventi

5 – Livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la TARI

6 – Il piano finanziario degli investimenti

7 – Le risorse finanziarie

1 – Modello gestionale ed organizzativo

1.1 – Premessa

Il Comune di Campione d'Italia per quanto riguarda i servizi di gestione dei rifiuti urbani si pone i seguenti obiettivi:

- contenere la quantità di rifiuti urbani prodotti, soprattutto i rifiuti solidi urbani indifferenziati (frazione "residua da smaltire" dei RSU, rifiuti ingombranti);
- incrementare la percentuale di rifiuti raccolti in modo differenziato, mediante la differenziazione all'origine dei materiali riutilizzabili o riciclabili;
- migliorare la qualità dei materiali raccolti in modo differenziato;
- contenere i costi inerenti i servizi di gestione dei rifiuti urbani, in particolare modo i costi di raccolta e smaltimento dei rifiuti raccolti in modo indifferenziato;
- mantenere il territorio comunale in adeguate condizioni di igiene, pulizia e decoro.

1.2 – Servizi svolti

I servizi di igiene urbana sono svolti:

1. dalla ditta "Giovanni Agustoni Ecologia S.A." di Lamone (CH), per quanto riguarda i seguenti servizi:
 - raccolta, su tutto il territorio comunale, dei rifiuti solidi urbani indifferenziati non ingombranti;
 - raccolta in forma differenziata di carta, materie plastiche, vetro e lattine;
 - raccolta in forma differenziata di pile scariche, di farmaci scaduti, degli oli e grassi vegetali, degli oli minerali inseriti dai cittadini in appositi contenitori posti sul territorio;
 - trasporto agli impianti di recupero / trattamento / smaltimento dei materiali sopra citati raccolti sul territorio comunale;
 - pulizia e disinfezione dei cassonetti utilizzati per la raccolta dei RUS indifferenziati;
 - lavaggio delle campane e dei contenitori sotterranei;
 - trasporto agli impianti di recupero / trattamento / smaltimento dei seguenti materiali conferiti direttamente dagli utenti al Centro di Raccolta:
 - rifiuti solidi urbani ingombranti;
 - carta e cartone;
 - scarti vegetali;
 - inerti;
 - materiali con acido;
 - oli minerali esausti;
 - legno
 - effettuazione del servizio aggiuntivo di raccolta dei rifiuti organici del Casinò, per quattro giorni settimanali, sabato compreso. Tale servizio è stato sospeso da Agosto 2018 a causa della chiusura del Casinò.
2. dalla ditta "I.S.S. Bernasconi servizio canalizzazioni" di Agno (CH) per quanto riguarda lo smaltimento degli scarti vegetali, degli oli esausti conferiti direttamente dagli utenti al Centro di Raccolta;
3. dalla ditta "Eco S.E.I.B. srl" di Giarratana (CT) per quanto riguarda:

- il servizio di pulizia meccanizzata e manuale del suolo pubblico o soggetto a servitù di pubblico transito, nonché i servizi complementari di pulizia, ad eccezione della pulizia dei pozzetti stradali;
- l'apertura / chiusura e la gestione del Centro di Raccolta di via Totone, con apertura al pubblico nei giorni di lunedì e giovedì (dalle ore 13:30 alle ore 16:30) per un totale di n. 6 ore/settimana, nonché il primo sabato di ogni mese (dalle ore 9:00 alle ore 11:00);

4. dalla ditta "Alpuriget S.a.g.l." di Melano (CH) per quanto riguarda il servizio di pulizia dei pozzetti stradali.

Vengono di seguito riassunte e schematizzate le modalità di gestione delle differenti attività inerenti i servizi di igiene urbana:

Attività	In economia / incarico	Modalità gestionale Concessione/ Appalto a terzi	Ente Cantonale
Spazzamento manuale strade		X	
Spazzamento meccanizzato strade		X	
Servizi complementari N.U.		X	
Custodia e gestione Centro di Raccolta		X	
Raccolta e trasporto RSU indifferenziati		X	
Raccolta e trasporto RD		X	
Smaltimento RSU indifferenziati			X
Trattamento e recupero RD			X

2 – Il sistema attuale di raccolta e smaltimento

2.1 – RSU indifferenziati

2.1.1 – Raccolta e trasporto

I RSU indifferenziati non ingombranti vengono conferiti dagli utenti in cassonetti stradali che vengono svuotati con frequenza di tre giorni/settimana.

I RSU ingombranti vengono raccolti presso il Centro di Raccolta dove vengono immessi in appositi cassoni ad opera degli utenti: a tale scopo vengono utilizzati contenitori da circa 6 mc.

L'impresa appaltatrice provvede allo svuotamento dei cassoni con frequenza commisurata alle necessità, in modo da non pregiudicare il conferimento da parte degli utenti negli orari di apertura del Centro di Raccolta.

2.1.2 – Trattamento e smaltimento

I RSU indifferenziati non ingombranti vengono conferiti interamente all'Azienda Cantonale Rifiuti (ACR), che provvede in proprio al loro smaltimento.

I rifiuti ingombranti vengono ritirati dalla Ditta Gianni Ochsner di Lamone (CH), che li trasporta all'ACR per lo smaltimento.

2.2 – Raccolte differenziate (RD)

2.2.1 - Raccolta e trasporto

Attualmente le modalità con cui vengono raccolte le RD comprendono:

- contenitori stradali per carta, vetro, lattine, materie plastiche, oli minerali e vegetali, pile, medicinali scaduti.
- presso il centro di raccolta di Via Totone:
 - contenitore per materiali ferrosi;
 - contenitore per materiali ingombranti;
 - contenitore per carta e cartone;
 - contenitore per legno;
 - contenitore per inerti;
 - contenitore per oli minerali esausti;
 - benne per compostaggio scarti vegetali.

La frequenza della raccolta di queste frazioni è di norma settimanale e comunque commisurata al grado di riempimento dei contenitori o al grado di accumulo presso le aree dedicate del Centro di Raccolta.

A tali modalità di raccolta si affianca la pratica del compostaggio domestico della frazione organica, cui finora hanno aderito circa 40 famiglie, pari al 3,3% circa del totale delle Utenze Domestiche, nonché la raccolta differenziata dei rifiuti organici presso il Casinò Municipale (servizio sospeso a decorrere da agosto 2018).

Di seguito vengono riassunte le diverse modalità di raccolta in atto per le varie frazioni raccolte in modo separato con la relativa frequenza di raccolta e/o svuotamento dei contenitori:

Carta e cartone

Tipologia e modalità di raccolta	Frequenza di raccolta e svuotamento
Contenitori stradali	Bisettimanale
Contenitori stradali c/o Casinò	Bisettimanale
n. 2 contenitori da mc. 8 presso il Centro di Raccolta	Secondo necessità

Vetro

Tipologia e modalità di raccolta	Frequenza di raccolta e svuotamento
Contenitori stradali	Bisettimanale
Contenitori stradali c/o Casinò	Bisettimanale

Contenitore per liquidi ed altri imballaggi in plastica

Tipologia e modalità di raccolta

Contenitori stradali

Contenitori stradali c/o Casinò

Frequenza di raccolta e svuotamento

Bisettimanale

Bisettimanale

Lattine in alluminio, banda stagnata e acciaio**Tipologia e modalità di raccolta**

Contenitori stradali

Contenitori stradali c/o Casinò

Frequenza di raccolta e svuotamento

Settimanale

Settimanale

Rottami metallici**Tipologia e modalità di raccolta**

n. 1 contenitore da mc. 8 presso il Centro di Raccolta

Frequenza di raccolta e svuotamento

Secondo necessità

Compostaggio scarti vegetali**Tipologia e modalità di raccolta**

n. 2 contenitori da mc. 5 presso il Centro di Raccolta

Frequenza di raccolta e svuotamento

Secondo necessità

Materiali ingombranti**Tipologia e modalità di raccolta**

n. 2 contenitori da mc. 8 presso il Centro di Raccolta

Frequenza di raccolta e svuotamento

Secondo necessità

Pile**Tipologia e modalità di raccolta**

Contenitori stradali

Frequenza di raccolta e svuotamento

Secondo necessità

Farmaci**Tipologia e modalità di raccolta**

Contenitori stradali

Frequenza di raccolta e svuotamento

Secondo necessità

Accumulatori al piombo, prodotti etichettati "T" o "F", lampade a scarica e tubi catodici, componenti elettronici o monitor**Tipologia e modalità di raccolta**

n. 1 contenitore da mc. 8 presso il Centro di Raccolta

Frequenza di raccolta e svuotamento

Secondo necessità

Oli e grassi vegetali ed animali**Tipologia e modalità di raccolta****Frequenza di raccolta e svuotamento**

Contenitori stradali

Secondo necessità

Oli minerali esausti

Tipologia e modalità di raccolta

Frequenza di raccolta e svuotamento

Contenitori stradali

Secondo necessità

N. 1 contenitore dal mc.1,10 presso il Centro di Raccolta

Secondo necessità

Inerti

Tipologia e modalità di raccolta

Frequenza di raccolta e svuotamento

n. 2 contenitori da mc. 5 presso il Centro di Raccolta

Secondo necessità

2.2.2 - Trattamento e recupero

I materiali ottenuti dalle raccolte differenziate vengono avviati all'Azienda Cantonale Rifiuti ed a recuperatori autorizzati per la successiva valorizzazione.

2.3 – Pulizia strade ed aree pubbliche ed altri servizi accessori

Il Comune di Campione d'Italia provvede alla pulizia delle strade ed aree pubbliche mediante appalto alla ditta "Eco S.E.I.B. srl" di Giarratana (CT), aggiudicatario della gara d'appalto.

L'appalto riguarda sia lo spazzamento manuale che quello meccanizzato ed avviene con frequenza giornaliera: la superficie oggetto di tale pulizia è pari complessivamente a circa 6.500 ml.

Il Comune di Campione d'Italia ha inoltre previsto:

- la pulizia con frequenza giornaliera dei bagni pubblici;
- lo spazzamento dei marciapiedi in occasione di nevicate;
- la pulizia trimestrale delle lastre di alluminio delle gallerie di Corso F.lli Fusina, di Piazzale Milano e di Via Totone;
- il diserbo due volte all'anno delle scale pavimentate in porfido;
- la rimozione di eventuali discariche abusive.
- l'apertura del Centro di Raccolta per la differenziata.

Il Comune di Campione d'Italia provvede infine alla pulizia dei pozzetti stradali mediante incarico alla ditta "Alpuriget S.a.g.l." di Melano (CH).

2.4 – Risorse utilizzate

2.4.1 – Servizi concernenti la frazione RSU indifferenziati

Il servizio di raccolta e trasporto della frazione residua dei RSU indifferenziati, precedentemente svolto con frequenza di 4 giorni/settimana è stato ridotto, a decorrere dal mese di dicembre 2018 a 3 giorni/settimana.

Tale servizio richiede l'utilizzo, da parte dell'impresa appaltatrice, di almeno un autista, di due operatori ed un compattatore.

2.4.2 – Servizi inerenti le raccolte differenziate

I restanti servizi di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate (carta e cartone, contenitori in plastica ed altri imballaggi, vetro e lattine in alluminio) vengono svuotati con frequenza bisettimanale.

Tali servizi vengono svolti dall'impresa appaltatrice mediante l'utilizzo di almeno un autista, due operatori ed un camion a compartimenti separati.

Il trasporto dei rifiuti conferiti presso il Centro di Raccolta viene effettuato in funzione della necessità di svuotamento dei cassoni ivi posizionati mediante l'impiego di un autista e di un camion.

L'apertura e la gestione del Centro di Raccolta di Via Totone viene garantita da personale della ditta Eco S.E.I.B.: a tale scopo viene impiegato un operaio per n. 6,5 ore a settimana.

2.4.3 – Pulizia delle strade e delle aree pubbliche

Le attività di pulizia manuale e meccanizzata vengono attualmente effettuate dalla ditta "Eco S.E.I.B. srl" di Giarratana (CT)", secondo quanto descritto nel paragrafo 2.3

Tali servizi richiedono l'utilizzo del personale e dei mezzi di seguito specificati:

- n. 1 autospazzatrice grande utilizzata al 20%;
- n. 1 autospazzatrice piccola utilizzata al 100%
- n. 1 camioncino con attrezzature utilizzato al 100%
- n. 5 operatori impiegati al 100%

2.4.4 – Attività centrali e competenze comunali

Al Comune competono le attività di gestione economica e finanziaria, i rapporti con i cittadini nonché la supervisione ed il controllo dei servizi di igiene urbana (gestione del Centro di Raccolta, modalità di conferimento dei rifiuti. ecc.)

Tali attività vengono svolte dall'Ufficio Tecnico e dall'Ufficio Tributi.

3 – Obiettivi dell'Amministrazione Comunale

3.1 – Raggiungimento degli obiettivi posti per l'anno 2018

L'Amministrazione comunale, per quanto riguarda i servizi di igiene urbana, si era posta i seguenti obiettivi per l'anno 2018:

1. contenere la quantità complessiva dei rifiuti prodotti;

2. migliorare la percentuale di raccolta differenziata;
3. migliorare la qualità dei rifiuti raccolti in modo differenziato;
4. mantenere un adeguato decoro e grado di pulizia del territorio comunale;
5. contenere i costi inerenti i servizi di gestione dei rifiuti urbani e garantire la copertura totale dei costi con il ricavo della TARI.

A tal proposito bisogna sottolineare che:

1. La raccolta dei rifiuti nell'anno 2018, inerti esclusi, è stata pari a 1.107,02 tonnellate, leggermente in calo rispetto a quella del precedente anno.
2. La percentuale di raccolta differenziata al termine dell'anno 2018 è del 33,67%.
3. sono state mantenute le modalità di spazzamento meccanizzato e manuale in atto.
4. il costo complessivo inerente i servizi di gestione dei rifiuti urbani nel 2018 è interamente coperto.

3.2 – Obiettivi di riduzione della produzione di RSU

Di seguito vengono riportate le quantità complessive di rifiuti indifferenziati raccolti negli anni 2016 – 2018 e la quantità presunta per l'anno 2019, con una popolazione prevista di 2.000 abitanti.

RSU complessivi	2016	2017	2018	2019
Raccolta in ton./anno	1.148,81	1.189,94	1107,02	1.160,00
Kg. Per Abitante/anno	582,86	608,66	564,52	580,00

La produzione dei rifiuti ingombranti è progressivamente aumentata dal 2017 al 2018.

L'obiettivo per il 2019 è di mantenere la quantità complessiva di rifiuti prodotti ai livelli raggiunti nel 2017.

3.3 – Obiettivi di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RSU indifferenziati

3.3.1 – Premessa

Nel corso dell'anno 2019, l'obiettivo rimane quello di contenere ulteriormente la quantità di rifiuti indifferenziati e di migliorare le frazioni di rifiuti raccolte in modo differenziato, al fine di avvicinare, per quanto possibile, la percentuale indicata del D. Lgs. n. 152/2006 e contenere i costi di smaltimento dei RSU.

3.3.2 – Raccolta e trasporto RSU indifferenziati

Vengono di seguito riassunti alcuni elementi significativi circa la quantità di RSU indifferenziati raccolti negli anni 2016 – 2018 e la quantità prevista per l'anno 2019:

RSU indifferenziati *	2016	2017	2018	2019
------------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------

RSU – CER = 200301	720,51	773,87	694,03	700,00
RSUI – CER = 200307	47,38	37,24	40,29	45,00
Totale in ton./anno	767,89	811,21	734,32	745,00
Kg. Per Abitante/anno	389,59	414,94	374,46	372,50
% raccolta sul totale RSU	66,84	68,17	66,33	62,22

* Sono esclusi dal computo i rifiuti cimiteriali.

3.4 – Obiettivi di gestione del ciclo delle raccolte differenziate

3.4.1 – Premessa

Nel corso dell'anno 2019, l'obiettivo sarà quello di incrementare la percentuale di raccolta differenziata, fino a superare quota 35% e nei prossimi esercizi quota 40%.

Non sono previste variazioni nelle modalità di raccolta, trasporto e destinazione delle frazioni differenziate.

Negli anni precedenti sono stati realizzati:

- il Centro di Raccolta di Via Totone;
- la riqualificazione della "Area ex distributore Agip" destinata, oltre che a parcheggio, anche a una piattaforma per la raccolta differenziata dei rifiuti a mezzo di contenitori a scomparsa;
- ulteriore piattaforma per la raccolta differenziata dei rifiuti a mezzo di contenitori a scomparsa ubicata in prossimità della sede comunale nel Piazzale Maestri Campionesi.

Non sono previste ulteriori strutture per il corrente anno

3.4.2 Raccolte differenziate (RD) per materiale

Vengono di seguito riportate le quantità di rifiuti raccolti in modo differenziato negli anni 2016 – 2018 e la previsione per l'anno 2019:

RD (dati aggregati) *	2016	2017	2018	2019
Ton./anno raccolte	380,92	381,80	380,92	415,00
Kg. Per Abitante/anno	183,94	195,29	183,94	207,50
% raccolta sul totale RSU	33,16%	32,00%	33,67%	35,78%

* Sono esclusi dal computo i rifiuti cimiteriali.

Vengono di seguito riportate le quantità di RD, suddivise per materiale, raccolte negli anni 2014 – 2016 e la previsione per l'anno 2017, nell'ipotesi di un'incidenza delle raccolte differenziate pari al 34,78% sul totale dei rifiuti prodotti:

Carta e cartone (CER = 200101)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	94.500	71.160	66.840	80.000
Kg. Per Abitante/anno	47,95	36,40	34,08	40,00
% raccolta sul totale RSU	8,23%	5,96%	5,82%	6,96%
Vetro (CER – 200102)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	115.330	125.770	123.190	130.000
Kg. Per Abitante/anno	58,51	64,33	62,82	65,00
% raccolta sul totale RSU	10,04%	10,54%	10,72%	11,32%
Plastica e PET (CER – 150102)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	16.640	20.940	22480	30.000
Kg. Per Abitante/anno	8,44	10,71	11,46	15,00
% raccolta sul totale RSU	1,45%	1,73%	3,06%	3,22%
Polistirolo (CER – 150105)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	0	0	740	1.000
Kg. Per Abitante/anno	0,00	0,00	0,38	0,50
% raccolta sul totale RSU	0,00%	0,00%	0,06%	0,09%
Scarti vegetali (CER – 200201)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	19.340	21.720	26.380	20.000
Kg. Per Abitante/anno	9,81	11,11	13,45	13,50
% raccolta sul totale RSU	1,68%	1,82%	2,30%	2,35%
Organico (CER – 200108)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	24.710	41.050	39.550	40.000
Kg. Per Abitante/anno	12,54	21,00	20,17	20,00
% raccolta sul totale RSU	2,15%	3,44%	3,44%	3,48%

Rottami metallici (CER – 200140)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	25.600	26.620	22.100	26.000
Kg. Per Abitante/anno	12,99	13,62	11,27	13,00
% raccolta sul totale RSU	2,23%	2,23%	1,92%	2,26%
Legno (CER – 200138)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	64.980	63.340	59.620	65.000
Kg. Per Abitante/anno	32,97	32,40	30,40	32,50
% raccolta sul totale RSU	5,66%	5,31%	5,19%	5,66%
RAEE Frigoriferi, componenti elettronici ecc. (CER – 200123-200135)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	18.660	8.820	8.370	12.500
Kg. Per Abitante/anno	7,41	4,51	4,27	6,25
% raccolta sul totale RSU	1,62%	0,64%	0,73%	1,09%
Pile (CER – 200133)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	0	90	0	0
Kg. Per Abitante/anno	0,00	0,05	0,00	0,00
% raccolta sul totale RSU	0,00%	0,01%	0,00%	0,00%
Farmaci scaduti (CER – 200132)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	140	280	0	500
Kg. Per Abitante/anno	0,07	0,14	0	0,25
% raccolta sul totale RSU	0,01%	0,02%	0,00%	0,04%
Prodotti etichettati T e/o F (CER – 200127)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	260	1.150	2.250	2.000

Kg. Per Abitante/anno	0,13	0,59	1,15	1,00
% raccolta sul totale RSU	0,02%	0,10%	0,20%	0,17%
Oli e grassi vegetali e animali (CER – 200125)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	760	800	1180	1.000
Kg. Per Abitante/anno	0,95	0,41	0,60	0,50
% raccolta sul totale RSU	0,07%	0,07%	0,10%	0,09%
Pneumatici fuori uso (CER – 160103)	2016	2017	2018	2019
Kg./anno raccolti	0	60	0	0
Kg. Per Abitante/anno	0,00	0,03	0,00	0,00
% raccolta sul totale RSU	0,00%	0,01%	0,00%	0,00%

Le produzioni annue pro-capite di rifiuti raccolti in modo differenziato sono in alcuni casi inferiori e in alcuni casi superiori a quelle registrate nella Provincia di Como.

A tal proposito si riportano di seguito le produzioni risultanti dal Rapporto annuale sulla gestione dei rifiuti pubblicate dall'Osservatorio Provinciale dei rifiuti della Provincia di Como per l'anno 2017 (ultimo disponibile)

Tipologia rifiuto	Produzione po-capite 2017 (Kg./ab./anno)
Carta e cartone	49
Vetro	46
Plastica	21
Scarti vegetali	47
Materiali ferrosi	6
Legno	25

3.5 – Obiettivi di igiene urbana. Spazzamento strade e piazze e servizi accessori

Il Comune di Campione d'Italia provvede alla pulizia manuale e meccanizzata delle strade ed aree pubbliche come descritto nel paragrafo 2.3

Per l'anno 2019 non sono previste variazioni dei servizi effettuati che già garantiscono un adeguato grado di decoro e pulizia del territorio comunale

3.6 – Obiettivi economici

3.6.1 – Recupero produttività per l'anno 2019

Costi previsionali (in Franchi Svizzeri)	2018	2019	Var. %
Costi comuni (accertamento, riscossione, contenzioso, costi generali di gestione, costi comuni diversi, altri costi)	226.232,25	216.528,00	-4,48%
Costi di spazzamento e pulizia (CSL)	474.993,96	439.375,00	-8,11%
Costi di raccolta e trasporto (CRT)	143.831,60	135.000,00	-6,54%
Costi della raccolta differenziata (CRD)	28.487,50	18.000,00	-58,26%
Costi di trattamento e smaltimento (CTS)	161.929,00	150.000,00	-7,95%
Costi di trattamento e riciclo (CTR)	0,00	0,00	0,00%
Totale costi	1.035.474,31	928.639,00	-11,50%

Il recupero della produttività viene calcolato, a parità di tipologie di servizi effettuati, con la variazione percentuale, cambiata di segno, dei costi totali del 2019 rispetto a quelli dell'anno precedente

In sintesi per l'anno 2019 si prevede che:

Recupero produttività (Xn) = + 11,50%

3.6.2 – Tasso

Si intende il tasso di remunerazione del capitale investito nell'anno di riferimento (Rn), espresso in percentuale. Questo è indicizzato all'andamento medio del tasso dei Titoli di Stato aumentato di 2 punti percentuali

Il capitale investito è dato dal capitale netto contabilizzato nell'esercizio precedente (KNn-1 immobilizzazioni al netto degli ammortamenti), dagli investimenti programmati nell'esercizio di riferimento (In) e da un fattore correttivo (Fn) calcolato in funzione degli andamenti degli investimenti programmati nell'anno precedente.

Non risultano investimenti effettuati nell'ultimo quinquennio.

3.7 – Obiettivi sociali

Gli obiettivi sociali che il Comune intende perseguire mediante i servizi di igiene urbana possono suddividersi in:

a) *Miglioramento del grado di soddisfazione dei cittadini*

Al fine di migliorare il grado di soddisfazione dei cittadini l'Amministrazione Comunale intende:

- mantenere un elevato grado di pulizia e decoro delle strade ed aree pubbliche e private destinate ad uso pubblico;
- contebete i costi dei servizi di gestione dei rifiuti urbani assicurando la copertura integrale

b) *Miglioramento della qualità territoriale*

Al fine di migliorare la qualità del territorio e dell'ambiente l'Amministrazione Comunale intende:

- garantire un elevato livello di pulizie e decoro del territorio;
- contenere la quantità totale dei rifiuti urbani raccolti in modo indifferenziato;
- aumentare la percentuale di rifiuti raccolti in modo differenziato ed avviati al recupero;
- migliorare la qualità dei rifiuti raccolti in modo differenziato.

4 – Il programma degli interventi

Come visto in precedenza l'Amministrazione Comunale ha già attuato una serie di interventi finalizzati al miglioramento della gestione dei servizi di igiene urbana, con particolare riferimento alla pulizia delle strade e delle aree pubbliche o private destinate ad uso pubblico e dei servizi accessori di igiene pubblica;

Per ultimo finalizzati al potenziamento dei servizi differenziati di recupero dei rifiuti prodotti dal Casinò, che è stato non previsto nel presente anno per la chiusura dello stesso.

5 – Livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la TARI

La qualità dei servizi, intesa sia come obiettivo riscontro da parte degli organismi preposti alla valutazione del livello standard dei servizi prestati, sia come percezione da parte dell'utente degli sforzi compiuti dall'Amministrazione al fine di rendere sempre migliore l'ambiente cittadino ed i servizi di igiene urbana (customer satisfaction), rappresenta il criterio di giudizio complessivo cui commisurare la TARI

L'organizzazione dei servizi prevede una sostanziale uniformità nelle modalità di pulizia e di raccolta dei RSU indifferenziati e dei materiali riciclabili in tutto il territorio comunale.

Con l'attuazione di un programma di spazzamento e pulizia di tutte le vie, le piazze ed i bagni pubblici con frequenza giornaliera, l'Amministrazione Comunale si è posta l'obiettivo di garantire un livello elevato di pulizia e decoro dell'intero territorio comunale.

Circa gli orari di svolgimento dei servizi di pulizia e di raccolta dei RSU indifferenziati si è privilegiato un servizio attivato nelle ore antimeridiane sia per una generale consuetudine degli utenti sia per rendere le strade e piazze del territorio comunale libere entro le ore 9 e metterle quindi a completa disposizione della cittadinanza.

L'obiettivo sarà quello di superare la percentuale del 35,00% di raccolta differenziata nell'anno 2019.

6 – Il piano finanziario degli investimenti

Per quanto concerne i servizi di igiene urbana non si rendono necessari, quantomeno per l'anno 2019, investimenti aggiuntivi a diretto carico dell'Amministrazione Comunale.

7 – Le risorse finanziarie

Si procede di seguito alla quantificazione delle risorse finanziarie necessarie a coprire le varie componenti di costo e gli investimenti per l'anno 2019, nonché ad un confronto di tali importi con quelli sostenuti nell'anno 2018.

Per quanto concerne i servizi di igiene urbana non si rendono necessari – quantomeno per l'anno 2019 – investimenti aggiuntivi a diretto carico dell'Amministrazione Comunale.

Premesso che il costo del personale che effettua i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti è stimato nella misura del 70% dei costi dell'impresa appaltatrice, come previsto dall'Allegato 1 del DPR 158/99, si sottolinea che si è operato l'inserimento, nei costi generali di gestione, solo del 50% del costo del personale dell'impresa che si occupa della raccolta e del trasporto dei rifiuti.

Le risorse finanziarie totali necessarie per realizzare il servizio e gli investimenti nell'esercizio di riferimento sono:

		In franchi svizzeri	In franchi svizzeri
		ANNO 2018	ANNO 2019
Costi spazzamento e lavaggio strade, ecc.	CSL	474.993,96	439.375,00
Costi amm.vi per accertamenti, riscossioni, ecc.	CARC	13.601,95	13.000,00
Costi generali di gestione	CGG	203.778,00	165.264,00
Costi comuni diversi	CCD	0,00	0,00
Altri costi	AC	8.852,30	8.000,00
Costi d'uso del capitale	CK	0,00	0,00
Totale costi fissi	CF	701.226,21	625.639,00
Costi di raccolta e trasporto	CRT	143.831,60	135.000,00
Costi di trattamento e smaltimento	CTS	161.929,00	150.000,00
Costi della raccolta differenziata	CRD	28.487,50	18.000,00
Costi di trattamento e riciclo (al netto dei proventi)	CTR	0,00	0,00

Totale costi variabili	CV	334.248,10	303.000,00
Totale costi		1.035.474,31	928.639,00
Investimenti programmati	I	0,00	0,00
Fabbisogno finanziario totale		1.035.474,31	928.639,00

Le entrate a copertura dei costi che il Comune dovrà sostenere per la gestione del ciclo dei rifiuti urbani nell'anno 2019 sono rappresentate dalla sola TARI.

I costi in franchi svizzeri rappresentati nella tabella precedente vengono di seguito riportati nel dettaglio:

CSL – Costi spazzamento e lavaggio	Anno 2018	Anno 2019
Pulizia manuale e meccanizzata delle strade ed aree pubbliche, compresi i servizi di pulizia accessori	474.993,96	439.375,00
Totale	474.993,96	439.375,00
CARC – Costi di Accertamento, Riscossione e Contenzioso	Anno 2018	Anno 2019
Costo società di riscossione	13.601,95	13.000,00
Totale	13.601,95	13.000,00
CGG – Costi Generali di gestione	Anno 2018	Anno 2019
Personale Ufficio Tributi, Ufficio Tecnico e personale coinvolto nella gestione dei rifiuti (50% della spesa raccolta)	203.778,00	165.264,00
Totale	203.778,00	165.264,00
AC – Altri costi	Anno 2018	Anno 2019
Altri costi non compresi quali la manutenzione software e gli acquisti di materiali per servizio neve	8.852,30	8.000,00
Totale	8.852,30	8.000,00
CK – Costi d'Uso del Capitale	Anno 2018	Anno 2019
Ammortamento delle spese per realizzazione nuovo Centro di Raccoltra e riqualificazione area ex distributore Agip	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00
CRT – Costi di Raccolta e Trasporto	Anno 2018	Anno 2019
Raccolta domiciliare e trasporto frazioni indifferenziate / differenziate (dedotta la quota di costo del personale inserita nei costi generali di gestione)	143.831,60	135.000,00
Totale	143.831,60	135.000,00
CTS – Costi di Trattamento e Smaltimento	Anno 2018	Anno 2019
Smaltimento rifiuti urbani indifferenziati e rifiuti ingombranti	161.947,00	150.000,00

Totale	161.947,00	150.000,00
CRT – Costi della Raccolta Differenziata	Anno 2018	Anno 2019
Trasporto rifiuti vegetali (dedotta la quota di costo del personale inserita nei costi di gestione per compostaggio casinò)	28.687,50	18.000,00
CTR – Costi di Trattamento e Riciclo	Anno 2018	Anno 2019
Trattamento e riciclo rifiuti	0,00	0,00

TARIFFE TARI ANNO 2019

UTENZE DOMESTICHE		TARIFFE ANNO 2019 IN CHF	
Componenti nucleo familiare	n	Quota Fissa TFd F. Sv./mq	Quota
			Variabile
			TVd
			F. Sv./famiglia
	1	4,58	53,76
	2	5,35	107,51
	3	5,89	134,39
	4	6,32	174,70
	5	6,76	215,03
	6 o più	7,09	248,62
Abitazioni sfitte		3,20	37,62
	1 NR	4,58	43,01
	2 NR	5,35	86,01
	3 NR	5,89	107,51
	4 NR	6,32	139,77
	5 NR	6,76	172,02
	6 NR o più	7,09	198,90

UTENZE NON DOMESTICHE		TARIFFE ANNO 2019 IN CHF		
	Attività Produttive	Quota Fissa unitaria F. Sv./mq	Quota Variabile unitaria F. Sv./mq	TARI media F. Sv./mq
		1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto, attività di interesse pubblico	2,16
2	Campeggi, distributori carburante, impianti sportivi	3,82	3,01	6,83
3	Stabilimenti balneari	2,63	2,08	4,71
4	Esposizioni, autosaloni	1,90	1,51	3,42
5	Alberghi con ristorante	6,25	4,93	11,18
6	Alberghi senza ristorante	4,46	3,51	7,97
7	Case di cura e riposo	5,08	4,01	9,09
8	Uffici, agenzie, studi professionali	5,55	4,37	9,92
9	Banche e istituti di credito	5,55	4,37	9,92
10	Negozi abbigliamento, calzature, libri, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	5,16	4,06	9,22
11	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	6,74	5,32	12,06
12	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere	4,58	3,60	8,18
13	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	5,41	4,25	9,67
14	Attività industriali con capannoni di produzione	3,48	2,75	6,24
15	Attività artigianali di produzione beni specifici	4,27	3,36	7,63
16/A	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	19,15	15,09	34,24
16/B	Casinò	25,83	20,33	46,16
16/C	Casinò: autorimesse	2,89	2,28	5,17
17	Bar, caffè, pasticceria	15,50	12,20	27,69
18	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	10,77	8,49	19,26
19	Plurilicenze alimentari e/o miste	10,80	8,51	19,31
20	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	25,77	20,31	46,08
21	Discoteche, night club	6,98	5,51	12,49
22	Utenze commerciali sfitte	1,51	1,19	2,70

Fatto e sottoscritto

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(dott. Giorgio Zanzi)



IL SEGRETARIO GENERALE
(dott.ssa Lucia Amato)

Giorgio Zanzi

Lucia Amato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Generale certifico che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno _____ - **6 GIU 2019** - e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Li - **6 GIU 2019**...



IL SEGRETARIO GENERALE
(dott.ssa Lucia Amato)

Lucia Amato

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, salva diversa decorrenza prevista in deliberazione.

Deliberazione C.S. n. 27/2019