



COMUNE DI CAMPIONE D'ITALIA

Provincia di Como

ORIGINALE

Deliberazione G.C. n. 63

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE INIZIATIVA "ADOTTA UN'AIUOLA"

L'anno duemiladiciotto, addì nove, del mese di agosto, alle ore 19 e minuti 30 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
SALMOIRAGHI Dr. Roberto	SINDACO	X	
BALSAMO Alfio	ASSESSORE	X	
PICCALUGA Annalisa Barbara	ASSESSORE	X	
Totale		3	

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale **AMATO Dott.ssa Lucia**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **SALMOIRAGHI Dr. Roberto** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza.

OGGETTO: APPROVAZIONE INIZIATIVA “ADOTTA UNA AIUOLA”

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Campione d'Italia, con delibera n.11 del 7 Giugno 2018, esecutiva, ha dichiarato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 246 del T.U.E.L., il dissesto finanziario;

Evidenziato che per il corrente anno non è stato possibile, causa la particolare situazione di crisi economica, appaltare il servizio di manutenzione del verde pubblico;

Atteso che con il personale dipendente non è possibile effettuare con continuità interventi sul verde pubblico;

Considerato che è intenzione dell'Amministrazione Comunale promuovere una campagna che coinvolga tutti i soggetti privati (Associazione, Società, persone fisiche) a proporsi per interventi rivolti alla manutenzione del verde pubblico attraverso una iniziativa denominato “Adotta una aiuola”

Preso atto dello schema di convenzione predisposto dall'Ufficio Tecnico Comunale, che si allega al presente atto;

Richiamato il D. Lgs. 267/2000;

- Visto il parere favorevole espresso dal Funzionario Capo Area Tecnico-Statistico-Informatica circa la regolarità tecnica del provvedimento ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, allegato, quale parte integrante, al verbale originale;
- Visto il parere favorevole espresso dal Funzionario Capo Area Economico-Finanziaria circa la regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, allegato, quale parte integrante, al verbale originale;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

- 1) di promuovere l'iniziativa di progetto denominato “Adotta una aiuola”;
- 2) di divulgare l'iniziativa mediante pubblicazione sull'Albo on-line e sul sito istituzionale dell'Ente;
- 3) di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto;
- 4) di stabilire che le aree potenzialmente affidabili a soggetti privati sono le seguenti:
 - a) Zona arco di ingresso e fontana;
 - b) Parco giochi piazzale Indipendenza;
 - c) Aiuola p.le Riasc;
 - d) Aiuola Corso Italia/Via Totone;
 - e) Curva cimitero nuovo;
 - f) Aiuola fronte autosilo Galassi;

- g) Incrocio Via Fusina/Corso Italia
- h) Fronte villa Mimosa;
- i) P.le Maestri Campionesi;
- j) Lato nord Municipio;
- k) Lato Sud Municipio;
- l) Lato di monte Viale Marco in corrispondenza Santuario Madonna dei Ghirli;
- m) Giardino lato nord Santuario Madonna dei Ghirli.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

ravvisata l'urgenza del provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, con successiva e separata votazione unanime favorevole

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



COMUNE DI CAMPIONE D'ITALIA

Provincia di Como

P.le Maestri Campionesi – 22060 CAMPIONE D'ITALIA
TEL. 031 27 24 63 – 0041 91 641 91 41 – Fax 0041 91 649 60 13 e-mail: segreteria@comunecampione.ch

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE - INIZIATIVA “ADOTTA UN'AIUOLA”

TRA

Il Comune di Campione d'Italia (CO) rappresentato da.....
.....

E

Nome o Denominazione.....
C.F/ Partita IVA.....
con sede/residenza in.....via.....
Tel.....E mail.....

PER LE PERSONE GIURIDICHE:

rappresentato da.....
nato a.....
residente a.....via.....
(di seguito definito gestore)

Premesso che è intenzione dell'Amministrazione Comunale migliorare la qualità del verde pubblico avvalendosi anche della collaborazione di soggetti terzi;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. del..... con la quale è stato approvato il presente schema di convenzione;

Vista la richiesta presentata in data....., n. prot.....;

Ritenuto che la proposta avanzata è tesa sia a stimolare il senso civico e di appartenenza alla comunità, sia al miglioramento dei luoghi identificati nella richiesta sopraccitata con riduzione della spesa di gestione a carico dell'amministrazione comunale;

Ciò premesso, a tal fine si stipula quanto segue:

ART. 1 - Oggetto

Il Gestore, con la sottoscrizione della presente convenzione, si impegna a prendere in affidamento i luoghi indicati e a realizzare quanto segue:

Luoghi.....
.....
.....
Attività.....
.....
.....

ART. 2 - Obblighi a carico del gestore

Il Gestore si fa carico di eseguire a sua cura e spese tutti gli interventi di cui all'articolo 1, compresi anche gli interventi di:

- Taglio dell'erba ove presente, ogni qualvolta si renda necessario, in modo tale che lo stesso non ecceda l'altezza di cm 10, con particolare attenzione al controllo e all'estirpazione delle erbe infestanti;
- Raccolta e smaltimento dell'erba secondo legge;
- Pulizia da carta, bottiglie, mozziconi di sigarette, fazzoletti ecc e smaltimento in appositi cassonetti;
- Innaffatura periodica dell'aiuola / fioriera, in modo particolare durante la stagione estiva;
- Potature stagionali e/o di contenimento dei soli arbusti secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio tecnico Comunale;
- Messa a dimora e sostituzione delle fioriture
- Qualsiasi intervento non deve creare pericolo per la sicurezza stradale.

Il Gestore è tenuto ad espletare le attività di cui alla presente convenzione seguendo gli adempimenti ed obblighi di cui alle normative di sicurezza sui luoghi di lavoro vigenti (D.Lgs.81/08).

ART. 3 - Visibilità del soggetto Gestore all'interno delle aree adottate

L'assegnatario ha la facoltà di posizionare all'interno nell'area verde assegnata un cartello recante il nome del soggetto assegnatario. Il cartello dovrà avere le dimensioni nel rispetto del codice della strada e comunque di una altezza non superiore ai 40 cm ed una larghezza non superiore ai 60 cm. Le targa dovrà essere posizionata all'interno dell'area adottata, nel rispetto della vigente legge in materia ed è vincolata al rilascio del parere favorevole da parte dell'Ente. Per la collocazione dei cartelli lo sponsor non è tenuto al pagamento dei canoni d'installazione per gli impianti pubblicitari privati installati su spazi o aree comunali, né al pagamento del canone di pubblicità.

ART. 4 - Consegna dell'area

L'area è data in consegna al gestore con quanto elencato di seguito:

.....
.....
.....

Ogni variazione eventualmente proposta dal Gestore rispetto a quanto sopra elencato dovrà essere autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

Qualora a seguito di eventuali sopralluoghi da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale venisse verificato un peggioramento dell'area rispetto alle condizioni iniziali, l'Ufficio Tecnico

solleciterà l'affidatario a procedere per la sistemazione dell'area entro un termine massimo di 10 giorni. In caso di inadempimento si provvederà a revocare l'assegnazione con conseguente rimozione di eventuali targhe apposte.

Eventuali danni provocati durante l'esecuzione degli interventi dovranno essere prontamente comunicati all'Amministrazione Comunale e ripristinati dal gestore secondo le indicazioni dell'Amministrazione stessa.

ART. 5 - Destinazione dell'area

Non è permesso l'uso privatistico o esclusivo dell'area affidata al gestore che, ovviamente, rimane pubblica e fruibile da tutti.

ART. 6 - Obblighi a carico del Comune

Con la stipula del presente atto il Comune:

- mette a disposizione l'area;
- si impegna ad autorizzare, l'installazione di una targa informativa presso i luoghi presi in carico
- verifica dell'adempimento degli obblighi del gestore.

ART. 7 - Responsabilità per danni a persone o cose

Rimane a carico del gestore ogni responsabilità per eventuali infortuni o danni a persone o cose in relazione all'attività realizzata e svolta.

ART. 8 - Durata

La presente convenzione ha validità di 2 anni a partire dalla data di sottoscrizione. Essa è rinnovabile in accordo fra le parti con nuovo atto nel caso sussistano i presupposti di legge. Il comune si riserva di rescindere la convenzione prima del termine stabilito, previa comunicazione scritta, senza altri oneri aggiuntivi.

ART. 9 - Subconcessione

Il Gestore non potrà dare in subconcessione, né parziale né totale, le aree prese in convenzione pena la risoluzione della stessa.

ART. 10 - Risoluzione della convenzione

La risoluzione della convenzione può essere promossa:

- in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dalla presente convenzione da parte del gestore debitamente accertato e notificato;
- in caso di rinuncia scritta da parte del gestore per documentata impossibilità sopravvenuta ad ottemperare agli obblighi derivanti dalla convenzione.

Letto, approvato sottoscritto.....

Campione d'Italia,

Il Gestore.....

per l'Amministrazione Comunale.....

PARERI AI SENSI DEL D. Lgs. N. 267/2000

Approvazione
Iniziativa

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

~~PROGETTO~~ "ADOTTA UN'AIUOLA"

L'Istruttore : **MONDINI Lucia** Data : **8/08/2018** Firma :

Proposta : **GM / 2018 / 135**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO COMPETENTE CIRCA LA REGOLARITÀ TECNICA (ART. 49, COMMA 1, D. Lgs. N. 267/2000):

Favorevole

Data **8.8.18**

Firma 

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO CIRCA LA REGOLARITÀ CONTABILE (ART. 49, COMMA 1, D. Lgs. N. 267/2000):

fav

Data

Firma 

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CIRCA LA COPERTURA FINANZIARIA :

Si attesta che, a norma dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, sussiste la copertura finanziaria della spesa di

Euro/Franchi, impegno n. del B.P. 200.....

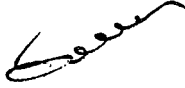
che presenta la necessaria disponibilità, a carico dell'intervento

L'Ufficio Ragioneria Data : Firma :

IL Responsabile del Servizio Data : Firma :

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
SALMOIRAGHI Dr. Roberto



IL SEGRETARIO GENERALE
AMATO Dott.ssa Lucia



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Generale certifico che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 14 AGO 2018 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Li 14 AGO 2018



IL SEGRETARIO GENERALE
AMATO Dott.ssa Lucia



DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, salva diversa decorrenza prevista in deliberazione.
