

**COMUNE DI CAMPIONE D'ITALIA**

**CONSULTA CIVICA**  
**PER I PROBLEMI DELLE**  
**TOSSICODIPENDENZE**

**REGOLAMENTO**

## **Art. 1**

### **FINALITA'**

Il funzionamento della Consulta Civica per i problemi delle tossicodipendenze è disciplinato dal presente Regolamento.

La Consulta è un organo consultivo del Comune nell'adempimento delle funzioni di prevenzione, recupero e reinserimento delle situazioni di disagio e di tossicodipendenza.

## **Art. 2**

### **COMPITI DELLA CONSULTA**

Spetta alla Consulta:

1. studiare ed approfondire i temi delle tossicodipendenze in generale ed in particolare per quanto riguarda la realtà campionesese;
2. esprimere parere sui piani di intervento predisposti dall'Amministrazione Comunale;
3. proporre iniziative e programmi all'attenzione dell'Amministrazione Comunale.

Dette funzioni devono essere svolte ogni volta che ne venga fatta richiesta da parte degli Organi del Comune o di altri Enti istituzionalmente competenti o da parte della Consulta stessa, d'intesa con gli Organi suddetti.

## **Art. 3**

### **COMPOSIZIONE DELLA CONSULTA**

La Consulta è composta da:

- Sindaco o suo delegato;
- n. 2 rappresentanti del Consiglio Comunale;
- n. 1 rappresentante del Centro Giovani;
- il responsabile del servizio di psicologia;
- n. 1 docente della Scuola Media Maestri Campionesi, proposto dal Preside;
- n. 1 rappresentante della Società Polisportiva Campionesi;
- n. 1 rappresentante della Sezione Samaritani;
- n. 1 rappresentante della Associazione Genitori;
- n. 1 docente della Scuola Elementare, proposto dal Direttore Didattico;
- il responsabile del servizio di igiene pubblica.

#### **Art. 4**

#### **PRESIDENTE**

Le funzioni di Presidente sono svolte dal Sindaco o suo delegato.

Sono compiti del Presidente:

- convocare la Consulta;
- fissare l'Ordine del Giorno e gli argomenti da trattare;
- dirigere e coordinare i lavori;
- sottoscrivere, assieme al segretario, i verbali delle riunioni;
- provvedere agli eventuali adempimenti conseguenti ai pareri espressi dalla Consulta.

Il voto del Presidente vale doppio in caso di parità.

#### **Art. 5**

#### **VICE PRESIDENTE**

La Consulta nomina il Vice Presidente a maggioranza dei suoi componenti.

Il Vice Presidente nelle sedute svolge, in caso di assenza del Presidente, le funzioni di quest'ultimo; in caso di assenza o di impedimento anche del

Vice Presidente, dette funzioni sono esercitate dal membro più anziano presente.

## **Art. 6**

### **NOMINA E RINNOVO DELLA CONSULTA**

La Consulta è rinnovata contestualmente al Consiglio Comunale.

I membri della Consulta rimangono in carica sino alla nomina dei loro sostituti.

Il Sindaco provvede in ogni momento alla sostituzione di quei componenti che non possono più farne parte per sopravvenuto impedimento.

Il Sindaco provvede altresì alla revoca e sostituzione dei componenti che risultino assenti ingiustificati per tre sedute consecutive.

## **Art. 7**

### **CONVOCAZIONE**

La Consulta viene convocata dal Presidente almeno tre volte all'anno ed ogni qualvolta ne farà richiesta almeno 2/5 dei suoi componenti.

Le convocazioni della Consulta avvengono, in via ordinaria, mediante invito scritto da inviarsi con lettera espresso al domicilio di ciascun componente, almeno cinque (5) giorni prima dell'adunanza.

La Consulta può essere convocata in via d'urgenza dal Presidente, mediante telegramma da inviarsi almeno 48 ore prima della seduta.

Nella comunicazione di convocazione deve essere indicato l'Ordine del Giorno.

La Consulta viene convocata, di norma, presso la sede del Comune.

#### **Art. 8**

#### **VALIDITA' DELLE RIUNIONI**

La Consulta è validamente riunita con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi componenti.

#### **Art. 9**

#### **VALIDITA' DEI PARERI**

I pareri della Consulta sono espressi a maggioranza semplice dei presenti.

Il voto è espresso in forma palese.

#### **Art. 10**

#### **PARTECIPAZIONE ALLE RIUNIONI**

Le sedute della Consulta non sono pubbliche, salvo casi eccezionali in cui il Presidente e la maggioranza dei componenti lo ritengano opportuno, in relazione a problematiche le quali necessitino, per la loro particolare importanza, della più ampia diffusione anche a mezzo stampa.

La Consulta potrà sentire amministratori, funzionari, responsabili di Associazioni ed Organizzazioni e quanti altri ritenga opportuno.

## **Art. 11**

### **ATTIVITA' DI STUDIO ED AVVALIMENTO DI ESPERTI ESTERNI**

Il Presidente può proporre sottogruppi di lavoro per lo studio dei problemi di carattere generale e per l'approfondimento di problemi di carattere contingente, in relazione ai pareri richiesti ed alle iniziative. La costituzione dei sottogruppi dovrà essere approvata dalla Consulta.

Allorquando se ne presenti la necessità, la Consulta potrà avvalersi anche della collaborazione di esperti esterni, avanzando proposte al riguardo alla Giunta Comunale.

La Consulta può proporre alla Giunta Comunale l'affidamento di incarichi professionali ad istituti di ricerca o ad esperti qualificati, nel caso si rendano necessari studi od indagini particolari.

I risultati di tali studi dovranno comunque essere sottoposti all'esame della Consulta per l'approvazione.

## **Art. 12**

### **SEGRETERIA**

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal funzionario responsabile dell'unità organizzativa di riferimento o suo delegato.

Il segretario partecipa alle sedute e, su invito del Presidente, esegue l'appello nominale dei componenti, da lettura dei documenti e delle proposte da comunicare alla Consulta, a richiesta fornisce notizie ed indicazioni sugli argomenti in trattazione, annota i risultati delle votazioni.

Di ogni seduta il segretario provvede a compilare il resoconto sommario, che deve contenere le eventuali dichiarazioni di voto e le proposte della Consulta.

Copia dei resoconti, prima dell'approvazione, deve essere distribuita ai componenti.

I resoconti vengono inviati entro trenta (30) giorni, per conoscenza, alla Giunta Comunale.

### **Art. 13**

#### **FUNZIONAMENTO DELL'ATTIVITA' DELLA CONSULTA**

Per le spese relative alla corresponsione delle indennità per l'intervento di esperti esterni, nonché per le attività di studio approvate con le modalità di cui al precedente Art. 11, il Comune provvederà direttamente con i mezzi a bilancio su proposta della Consulta.

### **Art. 14**

#### **MODIFICHE AL REGOLAMENTO**

Eventuali modifiche al presente regolamento dovranno essere apportate mediante apposite deliberazioni del Consiglio Comunale, eventualmente su proposta della Consulta stessa.