



COMUNE di CAMPIONE d'ITALIA

Provincia di Como

P.le Maestri Campionesi – 22060 CAMPIONE D'ITALIA
TEL. 031 27 24 63 – 0041 91 641 91 41 – Fax 0041 91 649 60 13 e-mail: protocollo@comunecampione.ch

DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI/ISTITUZIONALI

N. 327 Reg. Generale 3^o DIC. 2016

N. 83/2016 Reg. d'Area

Oggetto: servizio di assistenza tecnico-giuridica per procedimenti connessi al riequilibrio finanziario dell'Ente – Prosecuzione attività

IL CAPO AREA AFFARI GENERALI - ISTITUZIONALI

Visto il Decreto sindacale registrato al protocollo dell'Ente con il num. 4634 del 25 giugno 2013 di conferma al Capo Area Affari Generali / Istituzionali delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 109, comma 2 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Richiamato il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Richiamato il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Premesso che con deliberazione del consiglio comunale n. 28 del 30 novembre 2012, il Comune di Campione d'Italia aveva deliberato il disequilibrio finanziario e la conseguente adozione di un piano triennale di riequilibrio finanziario approvato dal Ministero dell'Interno e dalla sezione regionale di controllo della Lombardia della Corte dei Conti alla quale era affidato, ex lege, il monitoraggio semestrale dello stato di attuazione del medesimo;

Richiamata la precedente deliberazione della giunta comunale n. 93 del 7 agosto 2013 con la quale veniva affidata allo Studio Legale Sica di Milano l'assistenza tecnico-giuridica per la richiesta istruttoria del piano di riequilibrio e procedimenti connessi;

Atteso che, in data 15 luglio 2016, con deliberazione n. 194/2016 la Corte dei Conti, sez. reg. di controllo per la Lombardia, ha accertato "il raggiungimento del riequilibrio finanziario del Comune di Campione d'Italia al termine del periodo del piano";

Considerato tuttavia che, alcuni dei procedimenti che hanno influito e determinato il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel piano di riequilibrio (ed in particolare, l'istituto dell'integrazione pensionistica e la manovra sui tributi locali) continuano a produrre i propri effetti e necessitano di idoneo presidio da parte dell'Amministrazione comunale;

Ritenuto pertanto, anche in considerazione degli incarichi precedentemente assegnati allo stesso per l'assistenza nella predisposizione e nel monitoraggio dell'andamento del piano di riequilibrio in questione, di continuare ad usufruire del servizio di assistenza stragiudiziale tecnico-giuridico prestato dallo Studio Legale Sica di Milano per i procedimenti connessi al riequilibrio finanziario dell'Ente ed in particolare quelli che espletano ancora oggi i propri effetti;

Visto l'allegato disciplinare d'incarico in cui sono specificate l'attività stragiudiziale svolta dallo Studio Legale Sica e le condizioni del servizio;

DETERMINA

1. di continuare ad usufruire, per le motivazioni meglio espresse in premessa e che si intendono qui integralmente riportare, delle prestazioni dello Studio Legale Sica di Milano in ordine al servizio di assistenza stragiudiziale tecnico-giuridico per i procedimenti connessi al riequilibrio finanziario dell'Ente (ed in particolare, l'istituto dell'integrazione pensionistica e la manovra sui tributi locali) che espletano ancora oggi i propri effetti;
2. di individuare il compenso complessivo delle prestazioni rese in relazione all'oggetto e all'allegato disciplinare in €. 25.000,00.=, oltre agli oneri accessori per legge;
3. di integrare pertanto l'impegno di spesa 487/2014, assunto con la DGC n .96/2013 di un'ulteriore somma di €. 25.000,00.=, oltre agli oneri accessori quantificati in €. 6.000,00.= per un totale di €. 31.000,00.= a favore dello Studio Legale Sica di Milano;
4. di approvare e sottoscrivere l'allegato disciplinare di incarico;
5. di provvedere agli adempimenti dettati dalla vigente normativa in materia di pubblicità e trasparenza;

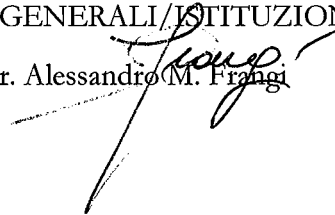
Copia della presente determinazione viene trasmessa all'Area Economico Finanziaria ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 26, comma 3, del vigente Regolamento Comunale di contabilità.

Campione d'Italia, 3. XI. 2016

IL CAPO AREA

AFFARI GENERALI/ISTITUZIONALI

Dr. Alessandro M. Frangi



AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'intervento previsto nella presente determinazione art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

INT./RIS.	C./A.	IMR/ACC.	IMPORTO
0111103	17	223	€ 31.000

IL CAPO AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Emanuela Radice

UFFICIO RAGIONERIA

Campione d'Italia, 30/12/16

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 28 FEB 2017 e vi rimarrà affissa per 10 giorni consecutivi.

Campione d'Italia, 28 FEB 2017



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Giampaolo Zarcone

COMUNE DI CAMPIONE D'ITALIA

DISCIPLINARE DI INCARICO

Il Comune di Campione d'Italia, in persona del Responsabile dell'Area affari generali e istituzionali Dr. Alessandro M. Frangi, conferisce allo Studio Legale avv. prof. Marco Sica, con sede in Milano, via della Guastalla, n. 2, p. iva n. 07409080152, l'incarico professionale di assistenza stragiudiziale tecnico-giuridica per i procedimenti connessi al piano di riequilibrio pluriennale finanziario 2013-2015 dell'Ente (istituto dell'integrazione pensionistica, tributi locali) che continuano a produrre i propri effetti.

L'attività di assistenza consiste in:

- a) studio ed esame delle pratiche sottoposte di volta in volta dal Segretario generale o dall'Area affari generali e istituzionali dell'Ente;
- b) consultazioni con il cliente (sessioni telefoniche, riunioni);
- c) assistenza diretta nelle varie fasi dei procedimenti sopra indicati ivi compresa la redazione e/o integrazione e/o correzione di istanze, memorie e risposte riferite alle singole pratiche.

L'attività di assistenza tecnico-giuridica stragiudiziale sarà svolta dall'avv. prof. Marco Sica, che potrà avvalersi di collaboratori di sua fiducia, ed avrà facoltà di chiedere al personale degli uffici del Comune la collaborazione e la fornitura degli atti e documenti necessari per l'esame delle questioni oggetto del presente incarico. Il presente affidamento viene formalizzato con determinazione del Responsabile dell'Area affari generali e istituzionali dell'Ente.

Il compenso onnicomprensivo, a titolo di onorari, è predeterminato - secondo le vigenti tariffe professionali, in euro 25.000,00= (euro

venticinquemila), oltre oneri accessori dovuti per legge e rimborso spese generali di studio, nella misura del 20%; nel predetto importo non sono comprese le spese di eventuali trasferte.

Per quanto non sia qui previsto, si applicano le norme che disciplinano i rapporti professionali in materia.

Con osservanza.

Milano - Campione d'Italia, _____.

(dr. Alessandro M. Frangi)

(avv. prof. Marco Sica)